

Департамент по образованию администрации Волгограда
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 105 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

400120, Россия, г. Волгоград, Ворошиловский район, ул. им. Саши Филиппова, 1. Тел./факс- 93-04-08, тел. 93-04-13.
Эл. почта school105@volgadmin.ru. ОКПО – 22359434 ОГРН – 1033400471378 ИНН/КПП – 3445030750/344501001

ПРИКАЗ

от 30.08.2024

№ 55

О создании Комиссии родительского контроля
за организацией и качеством школьного пита-
ния

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020г. № 47 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся МОУ СШ № 105, утверждённого приказом от 16.03.2021 № 18:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, в следующем составе:
Председатель комиссии:
 - директор школы О. А. Мелишникова
 - зам. директор по ВР Е. В. Терновая
 - ответственный за питание Е. Ю. ВоротилинаЧлены Комиссии:
 - председатель родительского комитета – Мажарова М. В.
 - представители родительской общественности – Беликова Н. Ю., Леоненко Т.М., Черкесова И.Н.
2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно - эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - соблюдения графика работы буфета –раздаточной/столовой.
3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся .
5. Утвердить форму журнала посещения родительского контроля.

6. Воротиной Е. Ю. - ответственному за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
7. Шулигиной А. А.- ответственной за ведение сайта школы, разместить приказ на официальном сайте школы.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

 О.А. Мелишникова

С приказом ознакомлены:

1. 30.08.24 Воротн Воротиной, Е.Ю.
2. 30.08.24 Мещеряков Мещеряков А.А.
3. 30.08.24 Лещеряков Лещеряков П.М.
4. 30.08.24 Шестаков Шестаков А.И.
5. 30.08.24 Биликова Биликова Н.Ю.
6. _____